



CITTÀ DI ALATRI

Provincia di Frosinone
Piazza S. Maria Maggiore, 1

DETERMINAZIONE DI IMPEGNO

REGISTRO GENERALE DETERMINAZIONI	N.	1300	del	23/06/2022
<i>DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE</i>	N.	113	del	15/06/2022

OGGETTO	preventivo per riparazione fotocopiatrice TASK ALFA 221
CIG: Z4936CE63B	

SETTORE POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE IL RESPONSABILE DEL SETTORE

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Atteso che con Decreto Sindacale n. 21/2021, il Sindaco ha provveduto ad affidare al sottoscritto le funzioni di Responsabile del Settore Polizia Locale e Protezione Civile;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 4 del 25 gennaio 2022 di approvazione del P.E.G. (Piano Esecutivo di Gestione) provvisorio 2022/2024;

Viste la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 35 del 23 Maggio 2022 esecutiva ai sensi di legge, di Approvazione del Bilancio di Previsione 2022/2024 – Bilancio armonizzato di cui all'allegato 9 del Decreto Legislativo n. 118 del 23 giugno 2011 e la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 34 del 23 Maggio 2022, esecutiva ai sensi di legge, di approvazione e aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2022/2024;

Rilevato che occorre procedere a lavori di riparazione della fotocopiatrice in dotazione all'ufficio di Polizia Locale Task Alfa 221, come da preventivo del 10/06/2022 prot. 17644 del 15/06/2022 ;

Visto l'articolo 36 comma 2 lettera a) del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50;

Ritenuto di dover provvedere in merito;

Dato Atto che, in relazione alla fornitura in oggetto, conformemente alla normativa vigente e alle indicazioni formulate dall'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, è stata richiesta e ottenuta in via telematica l'assegnazione del seguente **CIG:Z4936CE63B**;

Ritenuto, pertanto, di dover impegnare, per le finalità indicate, la somma di € 146,40 Iva compresa;

Visto l'art.147 bis, comma 1, del Testo Unico sugli Enti locali, approvato con D.Lgs. n.267/2000 – introdotto dall'art.3, comma 1, lettera d), del D.L.n. 174/2012, convertito con modificazione nella L.n. 213/2012 – con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile di Servizio, attraverso apposito parere;

Visto il D. Lgs. 23.06.2011, n. 118 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42”, come integrato e modificato dal D. Lgs. 10.08.2014, n. 126;

Visto in particolare l'Allegato n. 4/2 al citato D.Lgs. 118/2011 “ Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria ”;

Attestato:

- che l'esame istruttoria della presente proposta è conforme ai principi di cui al Codice di Comportamento approvato con D.P.R. 16.04.2013 n. 62 ed integrato con atto della Giunta Comunale n. 184 del 23.10.2014, nonché alle regole previste dal vigente Piano Anticorruzione e Trasparenza;
- di non incorrere in alcune delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento, alla normativa anticorruzione;
- di non trovarsi in conflitto di interesse in relazione all'oggetto, con riferimento alla normativa vigente, in particolare modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione e alla Legge n. 241 del 07.08.1990;
- che, ai sensi dell'art. 9, comma 2, del Decreto - Legge n. 78 del 1° luglio 2009, l'impegno di spesa e il programma dei pagamenti conseguenti al presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica e che la presente viene rimessa all'area finanziaria affinché le liquidazioni vengano pianificate ed effettuate nel rispetto del programma dei pagamenti dell'esercizio finanziario in corso;
- di ottemperare all'obbligo imposto dal Decreto Legislativo n. 33 del 14/03/2013 disponendo la pubblicazione sul sito internet sezione “Amministrazione Trasparente”, sottosezione provvedimenti ambito “Provvedimenti Dirigenziali” e nella sottosezione “provvedimenti dirigenti amministrativi – determinazioni dirigenziali” e se previsto nelle altre sezioni della Amministrazione Trasparente;
- che con la sottoscrizione del presente si attesta la regolarità dello stesso e si esprime parere tecnico favorevole;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il T.U. sugli Enti Locali di cui al D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000 ed in particolare l'articolo 184;

Visto il Regolamento di Contabilità dell'Ente;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

DETERMINA

1. di impegnare, per i motivi di cui in premessa, a favore della Ditta COPISTAR di n. Garieri con sede in Via Marittima 365 – 03100 FR P.I. 02058590601
2. di dare atto che la spesa complessiva di **€ 146,40** trova copertura sul **Cap. 524** del Bilancio di Previsione Esercizio Finanziario 2022/2024;
3. di imputare la somma complessiva di cui al precedente punto nel modo seguente:

CIG	Z4936CE63B;
Aggiudicatario / p.iva	COPISTAR di N. Garieri P.I. 02058590601
Struttura proponente	POLIZIA LOCALE - DOTT. BUCCIARELLI NICOLA
Oggetto del bando	RICAMBIO LEVA STAMPANTE E RELATIVA MANODOPERA
Procedura di scelta del contraente	AFFIDAMENTO DIRETTO
Elenco degli operatori invitati a presentare offerte/Numero di offerenti che hanno partecipato al procedimento	AFFIDAMENTO DIRETTO
Importo di aggiudicazione (iva esclusa)	€ 120,00
Tempi di completamento dell'opera, servizio o fornitura (inizio e fine)	20/06/2022

4. di individuare la persona responsabile del presente procedimento nel sottoscritto;
di dare atto che la firma del presente provvedimento equivale anche a formale rilascio di parere favorevole di regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs.n. 267/2000.
5. di dare atto che il presente atto potrà essere modificato al variare delle condizioni contrattuali vigenti e delle norme legislative relative ai procedimenti assegnati;
6. di trasmettere il presente atto alla Ditta interessata dal provvedimento e al Settore Economico – Finanziario per i provvedimenti conseguenti;
7. di ottemperare all'obbligo imposto dal Decreto Legislativo n. 33/2013 disponendo la pubblicazione sul sito internet sezione "Amministrazione Trasparente, sottosezione provvedimenti ambito provvedimenti dirigenziali" del presente atto e se previsto nelle altre sezioni della Amministrazione Trasparente;
8. di dare atto che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale da parte di chi ne abbia interesse innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale del Lazio nel termine di giorni 60 (sessanta) dalla comunicazione, dalla pubblicazione all'Albo Pretorio ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine di giorni 120 (centoventi).

**Il Responsabile del Settore
f.to BUCCIARELLI NICOLA**

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile del Settore interessato attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo *Regolamento comunale sui controlli interni*, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare.

Esprime parere: **Favorevole**

Note:

Alatri 15/06/2022

Il Responsabile del Settore
f.to BUCCIARELLI NICOLA

SERVIZIO FINANZIARIO

Visto di regolarità contabile

Il Responsabile del Settore rilascia parere **Favorevole**

Note:

Alatri, li 23/06/2022

Il Responsabile del Settore Economico Finanziario
f.to Il Sostituto Elvio de Santis

SERVIZIO FINANZIARIO

Visto di regolarità contabile

(Art.151, comma 4° del Dlgs 267/2000)

Il Responsabile del Servizio Finanziario, vista la situazione contabile dei sottoelencati capitoli di spesa sui quali viene richiesta assunzione di impegno.

Ai sensi degli artt. 151 comma 4° e 183 del D.Lgs. 267 del 18/8/2000, appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa oggetto della presente determinazione, per la quale vengono di seguito annotate le relative registrazioni contabili:

Titolo		Missione		Capitolo		Esercizio	
1.03.01.02.001		03.01		524		2022	
Impegno Provv.	Impegno Definitivo	Importo	Tipologia Impegno	Sub-Impegno	Importo Sub-Impegno		
574	N. 1435	€ 146,40	Impegno	N. 0	€ 0,00		

Descrizione Creditore

COPISTAR DI GARIERI N.

Descrizione Impegni Assunti

preventivo per riparazione fotocopiatrice TASK ALFA 221

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

**N. 1967 del registro delle
PUBBLICAZIONI ALL'ALBO PRETORIO**

Il presente atto, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stato pubblicato all'Albo Pretorio dell'Ente per quindici giorni consecutivi dal **27/06/2022**.

Il Responsabile delle Pubblicazioni
f.to NAPOLETANO ANTONELLA
*(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'articolo 21 D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.)*

Data **27/06/2022**

Copia conforme all'originale agli atti, usi amm/vi

Il Responsabile
BUCCIARELLI NICOLA
(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell'art. 3, comma 2 del D.Lg. 39/93)