



iniziativa cofinanziata dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri -
Dipartimento per le Politiche Giovanili e il Servizio Civile Universale



Città di Alatri

**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE
PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO
PER IL RUOLO DI "PROJECT MANAGER" NELL'AMBITO DEL PROGETTO
VISIONI MOLTEPLICI**

(approvato con Determinazione n. 104 del 19 gennaio 2022)

CUP G54E21001670008 CIG **Z9034DDEFB**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE CULTURALE

Premesso che l'ASSOCIAZIONE NAZIONALE COMUNI ITALIANI – ANCI in accordo con la Presidenza del Consiglio dei ministri ha emanato l'Avviso Pubblico denominato "FERMENTI IN COMUNE" per la presentazione di proposte progettuali di protagonismo giovanile per il rilancio dei territori. L'Avviso Pubblico è finanziato dalla Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento per le politiche giovanili e del Servizio Civile Universale a valere sul "Fondo per le politiche giovanili";

Che il Comune di Alatri è destinatario di un contributo per l'attuazione del progetto denominato "Visioni Molteplici" in adesione all'Avviso pubblico di cui sopra;

ATTESA la necessità di individuare all'esterno dell'Ente una figura professionale che svolga il ruolo di Project Manager nell'ambito del progetto "Visioni Molteplici";

RENDE NOTO

che il Comune di Alatri procede alla pubblicazione del presente avviso al fine di selezionare **n. 1 figura professionale** che svolga il ruolo di **Project Manager** del Progetto "Visioni Molteplici" mediante stipula di un contratto di prestazione d'opera (P. IVA) secondo l'art. 2222 del Codice civile e la Legge 81/2017, nei termini e modalità di seguito indicati.

Art. 1 Oggetto dell'incarico



Presidenza del Consiglio dei Ministri
 DIPARTIMENTO PER LE POLITICHE GIOVANI E IL SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE



iniziativa cofinanziata dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri -
 Dipartimento per le Politiche Giovanili e il Servizio Civile Universale

L'incarico avrà ad oggetto lo svolgimento delle attività connesse al ruolo di Project Manager per la gestione del progetto "Visioni Molteplici" realizzato dal Comune di Alatri, coordinando il gruppo di lavoro costituito dai partner di progetto. Per l'espletamento delle attività il Project Manager si avvarrà del supporto delle risorse messe a disposizione dal Comune di Alatri e dai partner di progetto.

L'incarico decorrerà dalla stipula del contratto e avrà durata fino al **30 settembre 2022**, fatte salve eventuali proroghe che dovessero essere concesse da ANCI.

La sede di lavoro sarà ad Alatri (FR).

Art. 2 Requisiti

Per l'ammissione alla procedura selettiva è richiesto, a pena di esclusione, il possesso dei seguenti requisiti:

A. Requisiti generali:

1. cittadinanza italiana;
2. età non inferiore agli anni 18;
3. godimento dei diritti civili e politici;
4. non aver riportato condanne penali passate in giudicato (in caso contrario andranno dichiarate quali) né avere procedimenti penali in corso (in caso contrario andranno dichiarati quali) che impediscano la costituzione del rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione e non essere stato interdetto o sottoposto a misure che escludono dalla nomina agli impieghi presso Pubbliche Amministrazioni;
5. non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, né dichiarati decaduti da pubblico impiego, non aver subito un licenziamento disciplinare o un licenziamento per giusta causa;
6. Per quanto non previsto si rinvia all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e smi;

B. Requisiti speciali

1. Laurea triennale. Per i titoli conseguiti all'estero è necessario produrre apposito provvedimento di riconoscimento e/o equipollenza del proprio titolo con quello italiano rilasciato da parte delle autorità competenti entro i termini di scadenza del presente avviso
 oppure
 Diploma di istruzione superiore conseguito presso Istituti di Istruzione Secondaria Superiore italiani o titolo di studio equipollente per legge conseguito all'estero con un'esperienza nei progetti finanziati dai Fondi EU e/o Nazionali e/o Regionali di almeno otto anni;



Presidenza del Consiglio dei Ministri
 Dipartimento per le Politiche Giovanili e il Servizio Civile Universale



Iniziativa cofinanziata dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri -
 Dipartimento per le Politiche Giovanili e il Servizio Civile Universale

2. Esperienza professionale di almeno **CINQUE anni** maturati in ambito di progetti finanziati dai Fondi EU e/o Nazionali nell'ambito sociale e/o della formazione;
3. Esperienze professionali nell'ambito di funzioni di gestione, monitoraggio, rendicontazione o con mansioni similari a quelle oggetto del presente incarico;
4. Attività formative attinenti al ruolo e alle tematiche del progetto;
5. Essere in possesso della P. IVA al momento della presentazione della domanda.

Dovrà inoltre essere attestata una adeguata conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di partecipazione. La loro mancanza comporta, in qualunque tempo, l'esclusione dalla procedura di selezione.

La partecipazione alla selezione comporta la esplicita ed incondizionata accettazione delle norme contrattuali e regolamentari vigenti, ivi comprese quelle inerenti specificamente all'espletamento della selezione di cui al presente Avviso.

Art. 3 Presentazione della Domanda di Partecipazione - Termini e Modalità

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta secondo il modello allegato, a pena di esclusione dovrà essere trasmessa al Comune di Alatri - c.a. Responsabile del procedimento dott. Antonio Agostini- entro le ore 13:00 del **27.01.2022**, tassativamente a mezzo di posta elettronica certificata (PEC) la cui utenza dovrà essere personale, all'indirizzo PEC protocollo.comunealatri@pec.it.

L'oggetto della PEC deve riportare la seguente dicitura: **"SELEZIONE PER INCARICO DI PROJECT MANAGER PROGETTO VISIONI MOLTEPLICI"**.

Le domande di partecipazione pervenute al Comune successivamente alla scadenza indicata saranno escluse.

A pena di esclusione, alla domanda dovranno essere allegati, copia di un documento di identità in corso di validità ed il Curriculum Vitae del candidato redatto in formato europeo.

Il curriculum dovrà contenere l'esplicita ed articolata enunciazione dei titoli di studio e di altra natura posseduti, delle attività svolte e dell'esperienza professionale posseduta e potrà essere corredato, a scelta del candidato, della relativa documentazione probatoria o di supporto.

La domanda e gli allegati dovranno essere inviati in formato PDF (con firma scansionata). Non è richiesta la sottoscrizione con firma digitale ma sono altresì accettate le domande inviate via PEC secondo le modalità previste dall'art. 65 del CAD (d.lgs. 82/2005). È onere del candidato verificare che la PEC sia stata consegnata nella casella di destinazione. Non verranno prese in considerazione domande inviate a mezzo PEC da un indirizzo diverso da quello del candidato mittente.

La domanda priva di sottoscrizione sarà esclusa.



iniziativa cofinanziata dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri -
Dipartimento per le Politiche Giovanili e il Servizio Civile Universale

Il Curriculum deve essere datato e sottoscritto ai sensi del DPR 445/2000 e della normativa sulla privacy. La mancata sottoscrizione non consente l'utilizzo delle informazioni contenute ai fini del procedimento di valutazione.

Il Comune non assume alcuna responsabilità né delle domande pervenute oltre il termine di scadenza indicato, né per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni di recapito da parte del candidato o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disagi imputabili a fatti di terzi o caso fortuito o forza maggiore.

ART. 4 Valutazione e scelta del candidato

La selezione avviene per titoli e colloquio.

Verranno ammessi al colloquio motivazionale i candidati che risulteranno posizionati nei primi tre posti della graduatoria a seguito dell'esame dei Curriculum Vitae con un minimo di **22 punti**.

La Commissione dispone complessivamente di **CINQUANTA punti**, così ripartiti:

- A. VENTOTTO punti per i TITOLI;
- B. VENTIDUE punti per il COLLOQUIO.

La valutazione dei titoli sarà effettuata dalla Commissione esaminatrice prima dello svolgimento del colloquio secondo lo schema allegato (vedi allegato A) e sarà finalizzata ad accertare la migliore rispondenza alle caratteristiche professionali richieste dal ruolo da ricoprire. I requisiti per la partecipazione alla presente procedura devono essere posseduti dall'interessato alla data di scadenza prevista dal presente avviso per la presentazione delle domande di ammissione. Possono partecipare al presente avviso anche lavoratori dipendenti, prestatori di lavoro temporaneo e part-time, consulenti, liberi professionisti, soggetti che effettuano prestazioni coordinate e continuative che, alla data di scadenza del presente avviso, siano in possesso dei requisiti di cui sopra.

Il Comune di Alatri potrà disporre in ogni momento della procedura, con provvedimento motivato, l'esclusione dell'interessato dalla presente procedura per difetto dei requisiti di partecipazione indicati nel presente avviso. I candidati potranno avvalersi dell'autocertificazione ai sensi dell'art 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 45.

Il colloquio verterà ad accertare le conoscenze relative agli ambiti fondamentali dell'incarico posizione di lavoro da ricoprire nonché a verificare le attitudini relative all'esercizio della gestione di progetti finanziati dai Fondi EU e/o Nazionali. Il colloquio afferisce tra l'altro ai seguenti aspetti:

- a) Capacità ed esperienze professionali e formative di progetti finanziati dai Fondi EU e/o Nazionali;



Presidenza del Consiglio dei Ministri
DIPARTIMENTO PER LE POLITICHE GIOVANI E IL SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE



Iniziativa cofinanziata dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri -
Dipartimento per le Politiche Giovanili e il Servizio Civile Universale

- b) Normativa e procedure in materia di rendicontazione e monitoraggio di progetti finanziati dai Fondi EU e/o Nazionali;
- c) Motivazione in ordine alla posizione da ricoprire e capacità di leadership.

La data, sede e orario di svolgimento del colloquio verranno comunicati all'indirizzo e-mail PEC comunicato in fase di presentazione della domanda e pubblicati sul sito del Comune di Alatri. I colloqui potranno avvenire anche in forma telematica.

Al termine dei colloqui, la Commissione determinerà una valutazione finale con apposita graduatoria che verrà pubblicata sul sito del Comune.

Le pubblicazioni sul sito del Comune hanno valore di notifica a tutti gli effetti.

Art. 5 Contrattualizzazione

Ai fini della contrattualizzazione il Comune procederà alla verifica del possesso dei requisiti dichiarati nella domanda di partecipazione. Qualora non sia possibile procedere d'ufficio alla verifica il candidato selezionato sarà invitato, a far pervenire al Comune, nel termine richiestogli, la documentazione relativa ai requisiti e/o titoli dichiarati nella domanda di partecipazione e nel curriculum, ove non prodotta in allegato alla medesima.

In caso di mancata stipula del contratto prestazione d'opera (P. IVA) entro il termine stabilito, decadrà dal diritto all'incarico e sarà affidato al candidato successivo.

In caso di rinuncia da parte del candidato, il Comune si riserva la facoltà di invitare il candidato che segue procedendo allo scorrimento della graduatoria.

La stipulazione del contratto individuale di lavoro comporta l'accettazione piena, da parte del candidato, di quanto previsto dallo Statuto e dai Regolamenti dell'Ente, nonché del codice di comportamento approvato dal Comune che sarà sottoscritto unitamente al contratto di prestazione d'opera (P. IVA).

Art. 6 Trattamento economico e normativo

L'incarico prevede un compenso totale pari a **euro 5.000,00 (eurocinquemila/00)** inclusi IVA, ritenute fiscali ed oneri previdenziali, e la sottoscrizione con il Comune di Alatri di un contratto di prestazione d'opera professionale ai sensi dell'art. 2222 del Codice civile.

Il Comune di Alatri provvederà ad effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni contenute nell'istanza di partecipazione, ai sensi di quanto disposto dal D.P.R. n. 445/2000.

La partecipazione dei professionisti al progetto non instaura un rapporto di lavoro subordinato con l'Ente ma si configura come attività di prestazione professionale a P. IVA.

Il corrispettivo complessivo lordo viene definito sulla base delle caratteristiche professionali del collaboratore, della complessità dell'attività richiesta, delle specifiche responsabilità per lo svolgimento dei compiti, delle modalità di svolgimento delle attività, nonché dei tempi richiesti all'esperto e dallo stesso garantiti per le prestazioni da rendere.



Presidenza del Consiglio dei Ministri
 DIPARTIMENTO PER LE POLITICHE GIOVANI E IL SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE



iniziativa cofinanziata dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri -
 Dipartimento per le Politiche Giovanili e il Servizio Civile Universale

Non è previsto un contributo a forme di previdenza complementare.

Sono fatte salve eventuali proroghe, anche a carattere oneroso, connesse all'effettiva attività in corso e previamente autorizzate.

Resta inoltre impregiudicata la facoltà di:

- a) Revocare l'incarico in qualsiasi momento, oltre che nei casi previsti dalla legge, nelle situazioni accertate d'incompatibilità e nell'ipotesi in cui i requisiti dichiarati dai candidati dovessero rilevarsi mendaci;
- b) Adire per le vie legali e comminare eventuali sanzioni disciplinari nei casi previsti dallo Statuto e dal Regolamento e dagli altri regolamenti regolanti la vita interna dell'Associazione, nonché nei casi previsti dalla legge.

Art. 7 Responsabile del Procedimento

Il Responsabile del Procedimento relativo al presente Avviso di selezione è il dott. Antonio Agostini - Responsabile del Settore Turismo e Cultura del Comune di Alatri.

Le richieste di informazioni o chiarimenti sul presente Avviso di selezione dovranno pervenire al seguente indirizzo protocollo.comunealatri@pec.it entro e non oltre il giorno **24 gennaio 2022** e dovranno riportare il seguente oggetto: Quesito su Avviso di selezione per il conferimento di un incarico per il ruolo di "Project Manager".

Le risposte verranno pubblicate in forma anonima sul sito internet del Comune di Alatri, sezione Amministrazione Trasparente, Bandi di Concorso.

Art. 8 Trattamento dei dati personali

Informativa ai sensi del Regolamento UE/2016/679.

I dati saranno trattati pertanto nel pieno rispetto della citata normativa europea e della normativa nazionale (D. Lgs.196/2003 da ultimo modificato/integrato dal D.lgs. 101/2018).

Art. 9 Pubblicità e informazioni

Il presente Avviso viene pubblicato in forma integrale sul sito istituzionale del Comune di Alatri, Amministrazione Trasparente, Bandi di concorso.

Ogni comunicazione relativa alla presente selezione sarà effettuata mediante avvisi resi noti sul sito istituzionale del Comune di Alatri, sezione Amministrazione Trasparente, Bandi di Concorso e/o mediante posta elettronica certificata. Tutte le comunicazioni effettuate sul sito istituzionale hanno valore di notifica a tutti gli effetti.

Art. 10 Eventuali ricorsi

Eventuali ricorsi potranno essere presentati al giudice competente presso il Foro di Frosinone.



Presidenza del Consiglio dei Ministri
DIPARTIMENTO PER LE POLITICHE GIOVANI E IL SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE



Iniziativa cofinanziata dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri -
Dipartimento per le Politiche Giovanili e il Servizio Civile Universale

Art. 11 Disposizioni finali

Il presente Avviso non è vincolante per il Comune che si riserva, qualora ne ravvisi la necessità, di modificare, sospendere, prorogare i termini dello stesso, ovvero di revocare lo stesso o di riaprirne il termine di scadenza a suo insindacabile giudizio. Il comune si riserva inoltre la facoltà di non dare corso all'assunzione per sopravvenute cause ostative, anche dipendenti da vincoli e/o esigenze di natura finanziaria, eventualmente legati alla revoca del progetto "Visioni Molteplici", senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o maturino diritti.

Il presente Avviso non determina la costituzione a favore dei partecipanti alla procedura di nessun diritto all'assunzione.

Alatri, 19 gennaio 2022

Il Responsabile del procedimento
Dott. Antonio Agostini



Presidenza del Consiglio dei Ministri
 Dipartimento per le Politiche Giovanili e il Servizio Civile Universale



Iniziativa cofinanziata dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri -
 Dipartimento per le Politiche Giovanili e il Servizio Civile Universale

ALLEGATO A Criteri di valutazione

La Commissione valuterà i curriculum pervenuti assegnando un punteggio compreso fra **0 (zero) e28,00 (ventotto/00)** punti, così articolato:

Competenze	Criteri di valutazione del profilo	Punteggio
Culturali	Laurea triennale. Per i titoli conseguiti all'estero è necessario produrre apposito provvedimento di riconoscimento e/o equipollenza del proprio titolo con quello italiano rilasciato da parte delle autorità competenti entro i termini di scadenza del presente avviso	10
	Diploma di istruzione superiore conseguito presso Istituti di Istruzione Secondaria Superiore italiani o titolo di studio equipollente per legge conseguito all'estero, con un'esperienza nei progetti finanziati dai Fondi EU e/o Nazionali di almeno otto anni.	8
Professionali - A	Esperienza pregressa maturata negli ultimi 10 anni in progetti finanziati dai Fondi EU e/o Nazionali, nell'ambito sociale e/o della formazione: punti 1,2/anno fino ad un massimo di 6 (verranno valorizzati al massimo 5 anni). Il punteggio dovrà essere riproporzionato in base ai mesi interi effettivamente svolti (1 mese = 0,1 punti). Le esperienze svolte in medesimi periodi non saranno cumulabili.	0-6
Professionali - B	Esperienza pregressa maturata negli ultimi 10 anni in progetti finanziati dai Fondi EU e/o Nazionali: punti 3/anno fino ad un massimo di 9 (verranno valorizzati al massimo 3 anni). Il punteggio dovrà essere riproporzionato in base ai mesi interi effettivamente svolti (1 mese = 0,25 punti). Le esperienze svolte in medesimi periodi non saranno cumulabili. I progetti ricompresi nel criterio B non potranno essere valorizzati anche nel criterio A.	0-9
Tecniche	Corsi specifici al ruolo da ricoprire: punti 1/cad. fino ad un massimo di 2punti.	0-2
	Corsi informatici del pacchetto Office o di altri programmi per la gestione/pianificazione delle attività di un progetto (ad esempio: Excel, word, planner, ecc.): punti 0,25/cad. fino ad un massimo di 1 punti.	0-1

La valutazione del colloquio sarà effettuata dalla Commissione con l'attribuzione di un punteggio compreso fra **0 (zero) e22,00 (ventidue/00)** punti, così articolato:

Criteri di valutazione del profilo	Punteggio
Chiarezza nell'esposizione: punti da 0 (insufficiente) a 4 (ottimo)	0 - 4
Pertinenza delle esperienze con riferimento alle attività oggetto dell'incarico: punti da 0 (insufficiente) a 8 (ottimo)	0 - 8
Competenze specialistiche con riferimento alle attività oggetto dell'incarico: punti da 0 (insufficiente) a 8 (ottimo)	0 - 8
Disponibilità da parte del candidato a svolgere l'incarico nei tempi e nelle modalità previste oltre che ad eventuali esigenze regionali: punti da 0 (insufficiente) a 2 (ottimo)	0 - 2



Presidenza del Consiglio dei Ministri
 Dipartimento per le Politiche Giovanili e il Servizio Civile Universale



Iniziativa cofinanziata dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri -
 Dipartimento per le Politiche Giovanili e il Servizio Civile Universale

MODELLO DI DOMANDA

Il/la sottoscritto/a _____ (cognome e nome) nato/a a _____
 (luogo o Stato estero), (____) (provincia) il _____ (data) residente a _____ (luogo), (____) (provincia) in Via
 _____ (indirizzo) n. _____, codice fiscale _____ partita IVA

CHIEDE

con riferimento all’avviso pubblico indicato in oggetto, di essere ammesso a partecipare alla relativa selezione per il seguente profilo: Project Manager

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dall’art.76 del D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate

DICHIARA DI

- essere in possesso della cittadinanza italiana (o di uno degli Stati membri dell’Unione Europea);
- godere dei diritti civili e politici;
- non avere carichi pendenti e non aver riportato condanne penali;
- non essere stato interdetto dai pubblici uffici con sentenza passata in giudicato;
- non essere stato destituito o dispensato dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero dichiarati decaduti ai sensi dell’art. 127, primo comma, lettera d), del D.P.R. 10 gennaio 1957 n.3;
- non ricorrere in alcuna delle cause di esclusione di cui all’art. 80 del D.lgs. 50/2016;
- aver conseguito la Laurea in
oppure diploma di scuola media superiore
- avere ottima conoscenza del pacchetto di Office e nell’uso di strumenti quali PEC, firma digitale, CNS, SPID;
- avere a disposizione un notebook con cui lavorare in considerazione del fatto che la collaborazione è priva di vincoli orari e di sede;
- possedere l’idoneità psico-fisica alle mansioni;
- essere iscritto/a all’Albo Professionale (se richiesto dall’avviso) _____ dal __/__/____;
- di autorizzare il Comune di Alatri, ai sensi dell’art. 13 del Regolamento UE/2016/679, al trattamento dei propri dati personali ai fini del procedimento connesso alla presente selezione e per l’assolvimento degli obblighi previsti dalla legge e dai regolamenti in materia;
- di aver maturato negli ultimi dieci anni le seguenti esperienze lavorative in progetti finanziati dai Fondi EU e/o Nazionali nell’ambito sociale e/o della formazione. Per ogni esperienza andranno riportate le seguenti informazioni (periodo svolgimento esperienza, denominazione e mission dell’Ente o Società presso cui le prestazioni sono state rese, tipologia attività realizzate):

A Periodo di svolgimento esperienza da indicare in mesi (dal-al)	Denominazione datore di lavoro	Mission datore di lavoro	Breve descrizione delle attività realizzate



Presidenza del Consiglio dei Ministri
 Dipartimento per le Politiche Giovanili e il Servizio Civile Universale



Iniziativa cofinanziata dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri -
 Dipartimento per le Politiche Giovanili e il Servizio Civile Universale

--	--	--	--

di aver maturato negli ultimi dieci anni le seguenti esperienze in progetti finanziati dai Fondi EU e/o Nazionali diversi dal punto precedente (A); Per ogni esperienza andranno riportate le seguenti informazioni (periodo svolgimento esperienza, denominazione e mission dell'Ente o Società presso cui le prestazioni sono state rese, tipologia attività realizzate):

B Periodo di svolgimento esperienza da indicare in mesi (dal-al)	Denominazione datore di lavoro	Mission datore di lavoro	Breve descrizione delle attività realizzate

di aver svolto i seguenti corsi specifici al profilo:

Corsi svolti	Data conclusione corso

di aver svolto i seguenti corsi informatici del pacchetto Office o relativi ad altri programmi per la gestione/pianificazione delle attività di un progetto (ad esempio: Excel, word, planner, ecc.) e impegnarsi a fornire, su richiesta della Commissione, eventuali certificazioni/attestazioni:

Corsi svolti	Data conclusione corso

Il/La sottoscritto/a chiede che le comunicazioni relative alla presente selezione gli/le siano inviate al seguente indirizzo:

Via/Piazza _____ Comune _____

C.A.P. _____ PEC: _____

Il/La sottoscritto/a allega alla presente domanda:

- curriculum vitae et studiorum in formato europeo, debitamente datato e sottoscritto;
- Copia del documento di riconoscimento in corso di validità;



Presidenza del Consiglio dei Ministri
DIPARTIMENTO PER LE POLITICHE GIOVANI E IL SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE



iniziativa cofinanziata dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri -
Dipartimento per le Politiche Giovanili e il Servizio Civile Universale

Luogo e data: _____

Firma leggibile: _____